**PŘIHLÁŠKA**

k výběrovému řízení na obsazení místa …………………………

společnosti Podniky města Šumperka a.s.

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu:

Číslo občanského průkazu:

Telefonní spojení:

(jde-li o cizího státního příslušníka číslo dokladu a povolení k pobytu)

Datum:

-------------------------------------

podpis

**Informační povinnost**

V souladu s ustanoveními čl. 13 a 14 Nařízení EU č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“), zpřístupňuje společnost Podniky města Šumperka a.s. informace o účelu zpracování osobních údajů, kategoriích osobních údajů, kategoriích příjemců, kategoriích subjektu údajů a době uchování osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s agendou personálních výběrových řízení. V souladu s tímto nařízením jsou osobní údaje uchovávány pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování.

1. **Správce osobních údajů:**  
   Podniky města Šumperka a.s.  
   sídlo: Slovanská 255/21, 787 01 Šumperk  
   email: [administrativa@pms-spk.cz](mailto:administrativa@pms-spk.cz)   
   datová schránka: smvfqdj  
   tel: 583 212 261  
   IČO: 65138163
2. **Kontakty na pověřence:**  
   e-mail: [administrativa@pms-spk.cz](mailto:administrativa@pms-spk.cz)   
   adresa: Slovanská 255/21, 787 01 Šumperk
3. **Účely zpracování**

Společnost Podniky města Šumperka a.s. jako správce osobních údajů zpracovává vaše osobní údaje za účelem:

* realizace personálního výběrového řízení,

1. **Zákonnost zpracování**

Osobní údaje jsou zpracovávány pro uvedené účely v souladu s příslušnými právními předpisy:

* zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění,
* zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.

1. **Kategorie příjemců osobních údajů**

Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám, pokud povinnost jejich předání orgánům, úřadům či institucím není správci uložena zvláštním právním předpisem nebo pokud neposkytl subjekt údajů souhlas s takovým předáním.

1. **Doba uložení**

Osobní údaje jsou zpracovávány pouze po nezbytnou dobu, a to do uzavření personálního výběrového řízení. Po uplynutí této doby jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů.

1. **Informace o právech subjektu údajů**  
   Subjekt údajů má právo:

* na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR)
* na opravu svých osobních údajů (čl. 16 GDPR)
* na výmaz (čl. 17 GDPR)
* na omezení zpracování (čl. 18 GDPR)
* na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR)
* vznést námitku (čl. 21 GDPR)
* podat stížnost (čl. 77 GDPR)
* na odvolání souhlasu (čl. 7 GDPR)
* nebýt předmětem automatizovaného rozhodování

Žádost k uplatnění práv subjektu údajů může být doručena osobně či prostřednictvím poštovní služby na podatelnu správce osobních údajů (viz výše) nebo elektronicky (viz kontakt výše).

1. **Automatizované rozhodování**

Správce osobních údajů uvádí, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro subjekty údajů.

Nařízení je ke stažení na adrese:

[eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=en](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=en)